



にほんご しょうかい いらひひょう  
日本語サポーター紹介依頼票

受付者: \_\_\_\_\_

読みやすい字で、正しく記入してください。

ふりがな				性別	年齢
氏名	姓	名	ミドル	男・女	
国籍			言語		
学校・職業					<input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 学生ではない
電話番号			メールアドレス	※必ず書いてください。	
住所	〒				
日本に来てどのくらいですか			いつまで日本にいますか		

1. 何を学習したいですか？

- 生活に最低限必要な日本語
- 日常会話の練習
- ビジネス日本語
- 日本語能力試験の対策 N\_\_\_\_\_
- その他 ( \_\_\_\_\_ )

2. どのくらい学習したいですか？

- 1ヶ月
- 2ヶ月
- 3ヶ月
- その他 ( \_\_\_\_\_ )

3. いつ学習したいですか？ (学習可能な時間帯すべてに○か具体的な時間を書いて下さい。)

	月	火	水	木	金	土	日
午前							
午後							
夕方以降							

4. どこで学習したいですか？

- アイーナ
- その他 ( \_\_\_\_\_ )

うらに続きます。⇒

5. 日本語学習経験

・今までに日本語を学習したことがありますか？

- ある  少しある  ない



・どのように学習しましたか？

① 期間・場所

母国で \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_ヶ月 日本で \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_ヶ月

② 学習方法

- 学校の授業  友達や同僚から
 本・テレビ・ネット  その他 ( )

③ 使用教材

- みんなの日本語  中日交流標準日本語  その他 ( )

6. いまの日本語能力

① 聞く・話す

- あいさつなどの簡単な言葉がわかる。 
買い物や道を訊くなどの簡単な会話ができる。 
家族・友達・同僚などと日常会話ができる。 
病院受診時の会話ができる。

③ 書く

- ひらがなカタカナが書ける。 
メモやメールなどの簡単な文が書ける。 
申込書などへの記入ができる。 
ビジネス文書が書ける。

② 読む

- ひらがな・カタカナが読める。 
漢字が読める。 
日常よく使う簡単な単語が読める。 
学校や職場、役所から配付される文書が読める。

④ 試験

- 日本語能力試験 (JLPT) N \_\_\_\_\_
J-TEST 実用日本語検定 \_\_\_\_\_級
BJT ビジネス日本語能力テスト \_\_\_\_\_級

7. その他

Table with 2 columns: 注意点 and V. Contains 3 rows of notes regarding document copies, meeting times, and email communication.